

**Агентство развития и инвестирования сообществ
Кыргызской Республики (АРИС)**

Проект регионального экономического развития

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Координатор Проекта

Информация о Проекте

Правительство Кыргызской Республики получило финансовую поддержку от Международной ассоциации развития (далее - МАР) для реализации Проекта регионального экономического развития (далее - ПРЭР).

Цель развития Проекта является в оказании поддержки Правительству Кыргызской Республики (далее - ПКР) в усилении регионального экономического развития посредством целенаправленных мероприятий в выбранных секторах Ошской области и города Ош. Региональное развитие требует многоотраслевого и комплексного подхода, ПРЭР сосредоточит поддержку городских и сельских территорий в улучшении регионального экономического планирования, инфраструктуры и услуг, содействию развитию и нацеливанию на развитие малых и средних предприятий, а также на целевое укрепление институциональной базы в двух наиболее важных секторах экономики – сельском хозяйстве и туризме с развитием городов в качестве движущей силы региональному и отраслевому росту. Проект направлен на стимулирование развития частного сектора и создание потенциала городских центров, которые будут служить центрами для регионального развития. Мероприятия Проекта будут включать в себя специализированный пакет инвестиций / мероприятий, направленных на: (i) повышение экономического потенциала региона, (ii) повышение уровня жизни; а также (iii) укрепление институционального потенциала и потенциала частного сектора.

Этот многосекторальный Проект состоит из следующих компонентов:

1. Совершенствование регионального экономического планирования и регулятивных функций. Мероприятия, предлагаемые в рамках этого компонента, направлены на создание потенциала для планирования регионального экономического развития на республиканском и региональном уровнях и предоставление возможности соответствующим учреждениям соответствующих министерств и других ведомств в Ошской области выполнить свои полномочия по предоставлению ключевых государственных услуг.
2. Укрепление агропродовольственных цепочек поставок и мелкими сельскохозяйственными производителями. Этот компонент будет способствовать поддержке развития партнерств между агропредприятиями и мелкими сельскохозяйственными производителями для финансирования целевых инвестиций, которые направлены на улучшение качества и увеличение объемов производства и агропереработки.
3. Катализирующие инвестиции для туризма и городского развития. Данный компонент позволит использовать уникальные природные и культурные активы Ошской области

и его городов и финансировать основополагающие и стимулирующие инвестиции, поддерживающие: (i) комплексные пакеты улучшений приоритетных туристических объектов и кластеров; (ii) региональную инфраструктуру, услуги и удобства для устранения основных узких мест или улучшения качества и условий туризма; (iii) городские удобства, которые повысят жизнеспособность городских центров для привлечения туристов и сокращения миграции, а также (iv) пилотное государственно-частное сотрудничество для привлечения частных инвестиций в сектор туризма.

4. Поддержка туризма и развития сельского предпринимательства через малые гранты. Проект будет поддерживать развитие малых и средних предприятий (далее - МСП) через программу обучения и малых грантов, предназначенную для туризма и сельских МСП и стартапов. Программа малых грантов будет направлена на поддержку запуска новых предприятий в сельской местности, а также на диверсификацию и расширение туристических услуг.
5. Поддержка реализации, мониторинг и оценка. Данный компонент будет поддерживать реализацию проекта, включая систему мониторинга и оценки проекта, коммуникационную стратегию, применение инструментов экологических и социальных защитных мер, ежегодные аудиторские проверки, обучение и финансирование операционных расходов.

Цель задания

Целью задания для Координатора Проекта является выполнение обязанностей по общему надзору за Проектом и координация деятельности Проекта для его успешной реализации.

Объем услуг

Для достижения цели задания Консультант должен выполнить следующий объем услуг:

- Хорошо знать все документации Проекта (включая юридические соглашения по Проекту, документ по оценке Проекта, отчеты о ходе реализации Проекта и т.д.).
- Обеспечивать проактивное и стратегическое руководство по реализации Проекта; при необходимости предложить дополнительные мероприятия для обеспечения непрерывной реализации Проекта. Это может включать обновление планов и стратегий, пересмотр руководств и различных документов и др.
- Обеспечить ежедневное эффективное управление и координацию всей деятельностью ПРЭР, включая сотрудников ОРП, консультантов и подрядчиков, привлеченных по Проекту.
- Координировать подготовку годовой рабочей программы ПРЭР, включая годовые бюджеты и обеспечивать их эффективное выполнение.
- Убедиться в том, что все результаты, предоставляемые консультантами ПРЭР, поданы вовремя. В случае задержек, обратиться по соответствующим каналам, чтобы предоставить их как можно раньше.
- Относительно инфраструктурных работ, координировать действия с техническим персоналом и руководством АРИС, чтобы обеспечить соблюдение рабочих планов. В случае задержек предупредить руководство и предпринять соответствующие шаги для документирования причин, установить соглашения о новых сроках и результатах и выполнить другие задачи в поддержку своевременного завершения работ с требуемым качеством.

- При необходимости обращаться за технической помощью и поддержкой к соответствующему техническому персоналу в или вне группы.
- Убедиться в том, что руководство по эксплуатации Проекта тщательно соблюдается в повседневной работе.
- Установить внутренние операционные политики и руководящие принципы ОРП, и контролировать их выполнение.
- Тесно работать со специалистами по финансам, обеспечить общее финансовое управление, в том числе распределение и управление средствами ПРЭР в соответствии с процедурами бухгалтерского учета, бюджетирования, внутреннего контроля и аудита, приемлемыми для Всемирного банка и Правительства Кыргызской Республики, включая подготовку и выполнение бюджета и рабочих планов Проекта.
- Регулярно проверять и контролировать бюджеты ПРЭР, в том числе посредством внутреннего контроля и внешних аудитов, приемлемых для Всемирного банка и Правительства Кыргызской Республики.
- Координировать действия с персоналами по закупкам, чтобы обеспечить своевременную закупку и доставку товаров, работ и услуг в соответствии со всеми применимыми политиками и руководствами Всемирного банка, а также различными правовыми и проектными документами.
- Обеспечить подотчетность и прозрачность операций ПРЭР, распространение информации о Проекте и связь с общественностью.
- Координировать подготовку соответствующих отчетов ПРЭР и предоставлять их во Всемирный Банк в соответствии с согласованными отчетными периодами и форматом. Это включает в себя полугодовые и годовые отчеты о ходе работы (другие периодические отчеты по мере необходимости), охватывающие достижения, проблемы и результаты Проекта.
- Участвовать в миссиях Всемирного банка, готовиться к ним и обеспечивать непрерывную координацию и связь со всеми заинтересованными сторонами.
- Выполнять другие обязанности, которые могут улучшить ежедневные операции и ожидаемые результаты Проекта.

Квалификационные требования и опыт работы:

- Высшее образование или степень магистра в сфере финансов, менеджмента, экономики, инженерии или в других актуальных областях.
- Минимум 5 лет опыта работы на руководящих или координирующих должностях по управлению проектами, финансируемыми международными донорами и взаимодействия с государственными органами и органами местного самоуправления.
- Минимум 5 лет опыта в реализации больших проектов в городских и сельских сообществах и взаимодействии с местным сообществом, в области строительства, реконструкции и ремонта объектов городской и социальной инфраструктуры, опыт работы в сельском хозяйстве и/или в сфере туризма будет являться преимуществом.
- Не менее 5 лет опыта работы по координации и / или управлению командой, состоящей из не менее 5 человек.
- Опыт разработки аналитических материалов и проектных документов, управление командой в работе по подготовке дизайна проекта являются преимуществом.
- Знание основ финансового управления и формирование бюджета проекта, процедур закупок Всемирного банка и других доноров является преимуществом.

- Свободное владение русским и кыргызским языками, владение английским языком является преимуществом.
- Владение компьютерными навыками (Microsoft Office).

Период оказания услуг

Период оказания услуг составляет 12 месяцев, из которых первые три месяца будут испытательными. Договор может быть продлен по взаимному согласию при условии удовлетворительного исполнения требований работ.

Отчетность

Во время выполнения своих полномочий Координатор Проекта будет отчитываться перед Исполнительным директором АРИС и выполнять свою работу в соответствии с принципами и процедурами, определяемыми в Операционном руководстве ПРЭР.